

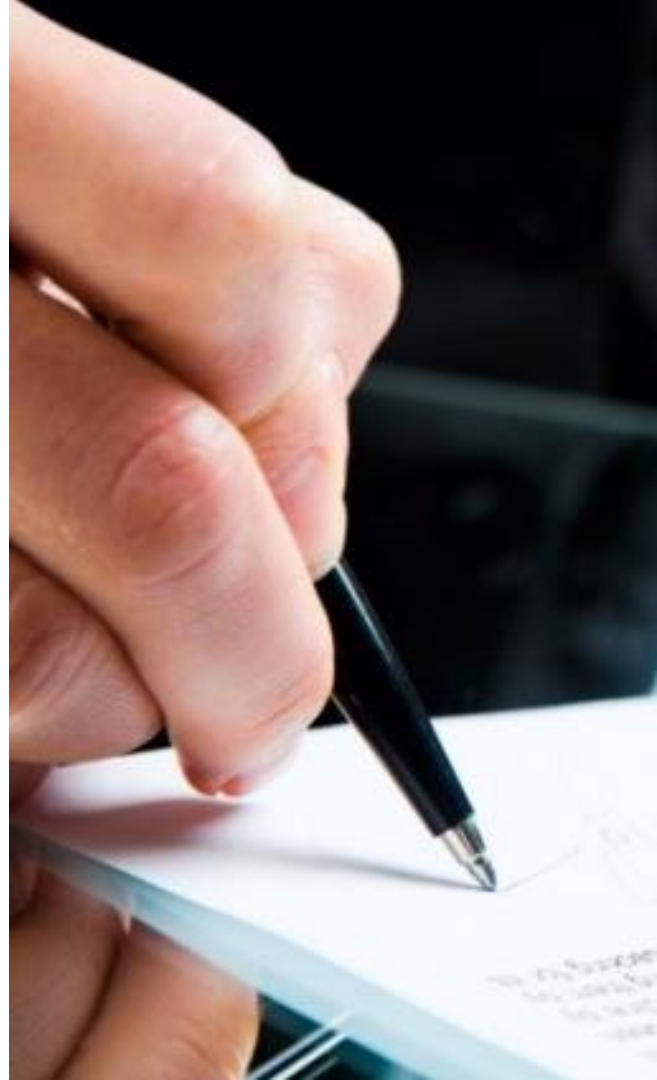


LISTA UTENZE EDISON

**MINI GUIDA RIVOLTA AI FORNITORI PER LA GESTIONE
DELLA LISTA DELLE UTENZE EDISON**

11/03/2025

C1 Confidential

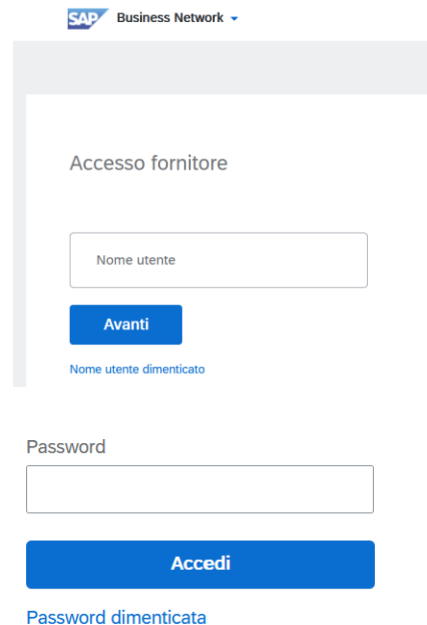


ACCEDERE ALL'ARIBA NETWORK

Dal Sito Istituzionale Edison, accedere alla sezione 'Fornitori' e al link per i fornitori già registrati

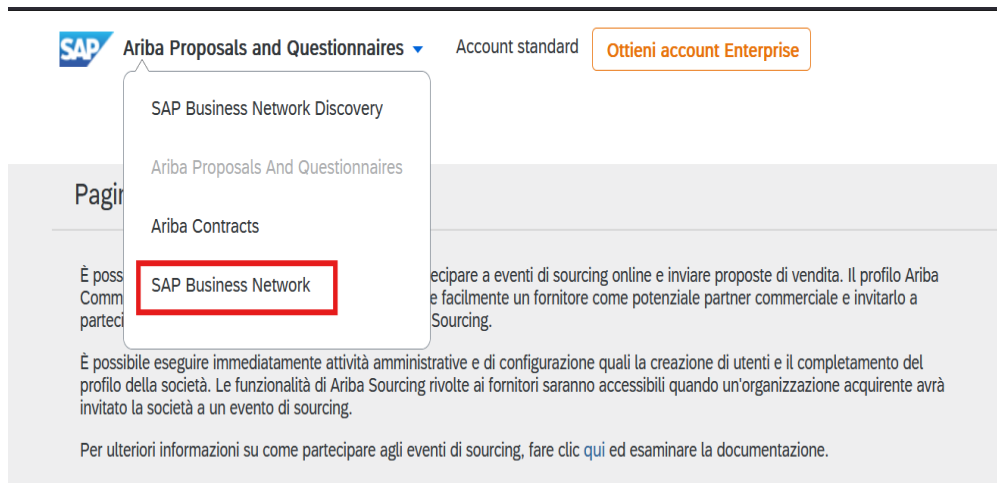


Inserire le proprie credenziali per accedere all'Ariba Network



ACCEDERE A SAP BUSINESS NETWORK

Dopo aver fatto accesso con le proprie credenziali, dal menù a tendina in alto a sinistra nella pagina, è necessario selezionare «SAP Business Network» come da istantanea



The screenshot displays the SAP Ariba user interface. At the top left, the SAP logo is visible next to the text 'Ariba Proposals and Questionnaires' with a dropdown arrow. To the right of this, the text 'Account standard' is shown, followed by a button labeled 'Ottieni account Enterprise'. A dropdown menu is open, listing several options: 'SAP Business Network Discovery', 'Ariba Proposals And Questionnaires', 'Ariba Contracts', and 'SAP Business Network'. The 'SAP Business Network' option is highlighted with a red rectangular box. Below the menu, the page content is partially visible, including the word 'Pagin' and a paragraph of text starting with 'È possibile partecipare a eventi di sourcing online e inviare proposte di vendita. Il profilo Ariba è facilmente un fornitore come potenziale partner commerciale e invitarlo a Sourcing.' Another paragraph below it starts with 'È possibile eseguire immediatamente attività amministrative e di configurazione quali la creazione di utenti e il completamento del profilo della società. Le funzionalità di Ariba Sourcing rivolte ai fornitori saranno accessibili quando un'organizzazione acquirente avrà invitato la società a un evento di sourcing.' At the bottom of the page, there is a link: 'Per ulteriori informazioni su come partecipare agli eventi di sourcing, fare clic [qui](#) ed esaminare la documentazione.'

ACCEDERE ALLE APP BTP

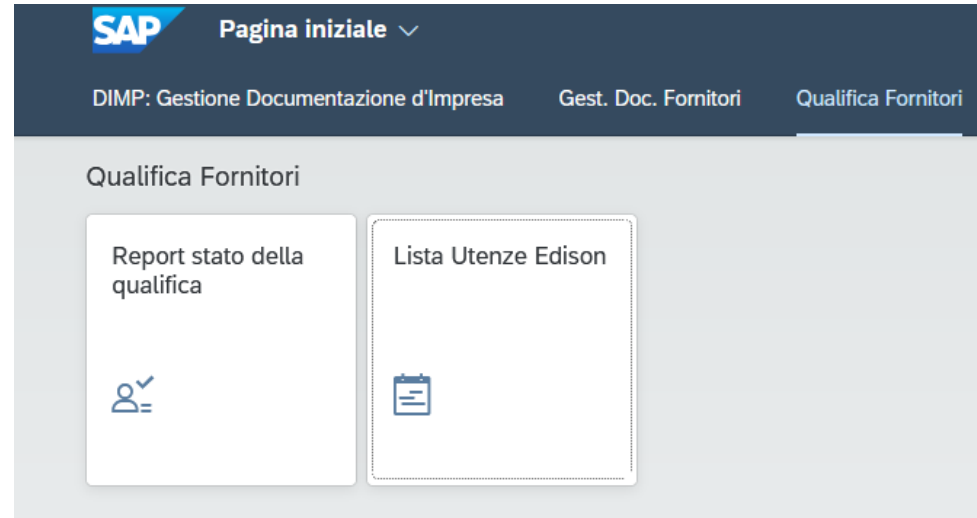
Una volta giunti sulla pagina di SAP Business Network è necessario, all'interno della sezione Widget Personali, cliccare su «Portale Fornitore Edison» come da istantanea

The screenshot displays the SAP Business Network interface. At the top, there is a navigation bar with 'SAP Business Network', 'Account standard', and a button 'Ottieni account Enterprise'. Below this is a secondary navigation bar with 'Pagina iniziale', 'Abilitazione', 'Discovery', and 'Workbench'. A yellow warning banner at the top right states: 'SAP disattiverà il protocollo di cifratura TLS 1.2 debole il 24 gennaio 2025. Per ulteriori informazioni, visitare https'. The main content area features a 'Panoramica' section with three metrics: '4 Lead corrispondenti (Ultimi 90 giorni)', '0 Lead con invito (Ultimi 90 giorni)', and '0 Attività di abilitazione'. Below this is the 'Widget personali' section, which includes a 'Gateway di applicazione' list with 'Synergy Portal' and 'Portale Fornitori Edison' (highlighted with a red box), and a 'Scarica app' section with a smartphone image and download instructions for Google Play and the App Store. On the right side, there is a vertical list of items including 'RFI - I RFP-4', 'CORRI IN SCA', 'RFQ - RFP1', 'CORRI IN SCA', 'RFQ - RFP2', and 'CORRI'.

ACCEDERE ALL'APP QUALIFICA FORNITORI

Accedendo a sistema due sotto funzioni saranno disponibili:

- «Report Stato della qualifica» con tutte le funzionalità per controllare lo stato di avanzamento dei processi di qualifica;
- «Lista utenze Edison» dove si potranno visualizzare e gestire le utenze presenti nel database Edison;



VISUALIZZAZIONE DELLE UTENZE

Accedendo in «Lista Utenze Edison» è possibile visualizzare tutte le utenze/contact person già presenti nel database Edison afferenti all'account della vostra Azienda con relativa tipologia di utenza. In questa sezione è possibile anche ricercare le utenze utilizzando i filtri Nominativo, Cognome e Indirizzo Email.

< **SAP** Lista Utenze Edison 🔍 GZ

Lista Utenze Edison


Nominativo : Cognome: Indirizzo Email: Avvio Resetta

↕ 🔍


📄 Crea CP 📄 Export

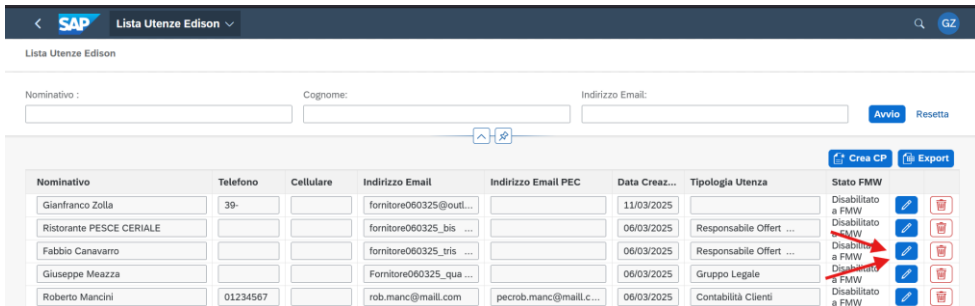
Nominativo	Telefono	Cellulare	Indirizzo Email	Indirizzo Email PEC	Data Creaz...	Tipologia Utenza	Stato FMW
Gianfranco Zolla	39-		fornitore060325@outl...		11/03/2025		Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Ristorante PESCE CERIALE			fornitore060325_bis ...		06/03/2025	Responsabile Offert ...	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Fabbio Canavaro			fornitore060325_tris ...		06/03/2025	Responsabile Offert ...	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Giuseppe Meazza			Fornitore060325_qua ...		06/03/2025	Gruppo Legale	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Roberto Mancini	01234567		rob.manc@maill.com	pecrob.manc@maill.c...	06/03/2025	Contabilità Clienti	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
luisito Suarez	123123		ls@maill.com		06/03/2025	Sostenibilità	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Simone Inzaghi	123123		siminz@maill.com		06/03/2025	Contabilità Clienti	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Ristorante PESCE CERIALE			x_cprespcontforn2@t...		06/03/2025	Contabilità Clienti	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️
Ristorante PESCE CERIALE			x_zlatan.ibra@testma...		06/03/2025	Responsabile Offert ...	Disabilitato a FMW 🔍 🗑️

MODIFICA UTENZE

Utilizzando l'apposita icona  sarà possibile modificare un'utenza già presente nel database. I dati modificabili sono: Nominativo, Telefono, Cellulare e Tipologia di Utenza.

Per indicare le utenze che dovranno ricevere le notifiche delle fatture in errore (mail di notifica del Portale Fatture Synergy) occorrerà utilizzare la Tipologia Utenza "Contabilità Clienti".

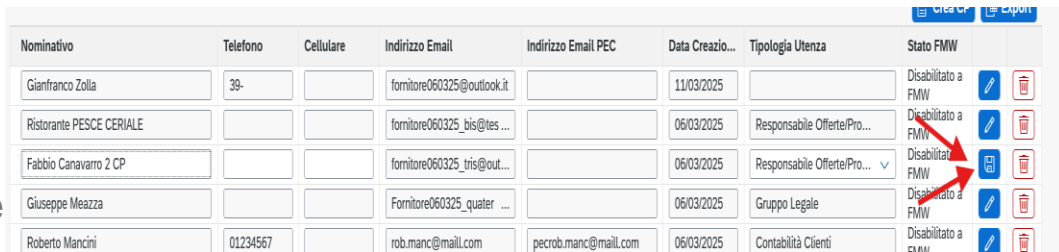
Dopo aver cliccato l'icona, i campi modificabili diventano editabili. Immettere nuovo dato da dover inserire e salvare l'inserimento con apposito pulsante .



Lista Utenze Edison

Nominativo: Cognome: Indirizzo Email: Avvio Reseta


Nominativo	Telefono	Cellulare	Indirizzo Email	Indirizzo Email PEC	Data Creaz...	Tipologia Utenza	Stato FMW
Gianfranco Zolla	39-		fornitore060325@outl...		11/03/2025		Disabilitato a FMW
Ristorante PESCE CERIALE			fornitore060325_bis ...		06/03/2025	Responsabile Offert ...	Disabilitato a FMW
Fabio Canavaro			fornitore060325_tris ...		06/03/2025	Responsabile Offert ...	Disabilitato a FMW
Giuseppe Meazza			Fornitore060325_qua ...		06/03/2025	Gruppo Legale	Disabilitato a FMW
Roberto Mancini	01234567		rob.manc@mail.com	pecrob.manc@mail.c...	06/03/2025	Contabilità Clienti	Disabilitato a FMW



Lista Utenze Edison

Nominativo	Telefono	Cellulare	Indirizzo Email	Indirizzo Email PEC	Data Creazio...	Tipologia Utenza	Stato FMW
Gianfranco Zolla	39-		fornitore060325@outlook.it		11/03/2025		Disabilitato a FMW
Ristorante PESCE CERIALE			fornitore060325_bis@tes...		06/03/2025	Responsabile Offerte/Pro...	Disabilitato a FMW
Fabio Canavaro 2 CP			fornitore060325_tris@out...		06/03/2025	Responsabile Offerte/Pro...	Disabilitato a FMW
Giuseppe Meazza			Fornitore060325_quater ...		06/03/2025	Gruppo Legale	Disabilitato a FMW
Roberto Mancini	01234567		rob.manc@mail.com	pecrob.manc@mail.com	06/03/2025	Contabilità Clienti	Disabilitato a FMW

ELIMINAZIONE UTENZE

Utilizzando l'apposita icona  sarà possibile eliminare un'utenza già presente nel database. La cancellazione non ha effetto immediato in quanto richiede approvazione da parte di Edison.

Prima di procedere con la richiesta di cancellazione dell'utenza viene richiesta la motivazione della cancellazione.


Dopo aver inserito una motivazione, verrà mostrato un messaggio di operazione riuscita

Nominativo	Telefono	Cellulare	Indirizzo Email	Indirizzo Email PEC	Data Creazio...	Tipologia Utenza	Stato FMW
Gianfranco Zolla	39-		fornitore060325@outlook.it		11/03/2025		Disabilitato a FMW
Ristorante PESCE CERIALE			fornitore060325_bis@tes...		06/03/2025	Responsabile Offerte/Pro...	Disabilitato a FMW
Giuseppe Mazz...			fornitore060325...		06/03/2025	Gruppo Edison	Disabilitato a FMW

Conferma Cancellazione

Procedere con la richiesta di cancellazione del contatto?
In caso di cancellazione inserire una motivazione


Si No

 Operazione riuscita

La richiesta di cancellazione dell'utenza è stata inviata al gruppo Edison che procederà a verifica e successiva cancellazione dell'utenza!

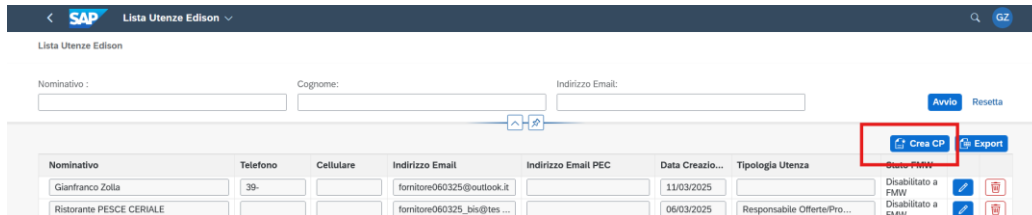
OK

CREAZIONE UTENZE

Utilizzando l'apposita icona  sarà possibile creare una nuova utenza.

Si aprirà una popup all'interno della quale inserire i dati e poi cliccare 'Inserisci'. I dati obbligatori sono contrassegnati da *.

Dopo aver inserito tutti i dati obbligatori, verrà mostrato un messaggio di operazione riuscita



Lista Utenze Edison

Nominativo: Cognome: Indirizzo Email:

Avvio Resetta

Crea CP Export

Nominativo	Telefono	Cellulare	Indirizzo Email	Indirizzo Email PEC	Data Creazio...	Tipologia Utenza	
Gianfranco Zolla	39-		fornitore060325@outlook.it		11/03/2025		Disabilitato a FMW Disabilitato a FMW
Ristorante PESCE CERIALE			fornitore060325_bis@tes...		06/03/2025	Responsabile OffertePro...	

Inserisci nuovo contatto

Nome: *

Cognome: *


Indirizzo Email: *

Indirizzo Email PEC:

N.Telefono: *

Cellulare:

Tipologia Utenza: *

 Operazione eseguita

Inserimento effettuato

OK